



Formulaire de réservation d'un local et de matériel communal

Ce formulaire de demande devra être transmis à la mairie deux mois avant la date de réservation souhaitée **en déposant le document à l'accueil du centre administratif** ou en **l'adressant par mail** sur info@mairie-dammarie-les-lys.fr

Ce formulaire est une demande de pré-réservation, la Ville de Dammarie-lès-Lys se réserve le droit de refuser.

Le local qui vous sera proposé dans le cadre du prêt dépendra du type d'évènement organisé, du nombre de personnes accueillies, de la disponibilité à la date souhaitée... Vous recevrez un courrier de confirmation précisant le local prêté, (règlement, notice de sécurité, jauge à respecter...).

1- Demandeur

Prénom
Nom
Organisme
Adresse postale
Téléphone portable
Adresse email

Vous êtes : Une association Une entreprise Un partenaire
 Autre, précisez

2- Évènement

Intitulé de l'évènement

Date souhaitée

Autre(s) date(s) souhaitée(s)

Heure d'arrivée des organisateurs

Heure du début et de fin de l'évènement

Heure de départ des organisateurs

Nombre de personnes attendues

(indiquer une estimation de la tranche d'âge)

Nature de l'évènement : Réunion, assemblée générale Conférence
 Soirée dansante / repas dansant Répétition spectacle
 Spectacle (chant / comédie musicale / concert / chorale / danse / théâtre)
 Autres, précisez

Caractère de l'évènement : Privé Ouvert aux Dammariens Gratuit Payant (prix :)

